

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Tilsynsobservationen er gennemført 3. oktober 2024 i tidsrummet mellem kl. 12.45-15.50

Faglig dialog blev afholdt d. 10-10-2024

Ved den faglige dialog deltog Forældrerådsrepræsentant /skolebestyrelses-forperson, skoleleder, fritidsinstitution leder, to pædagogiske medarbejdere og den pædagogiske konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 08-11-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Sluseholmen skole og fritid åbnede dørene op den den fælles skolen og fritid d. 5. december 2024

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Vedr. lukkedag på KKFO'en på Sluseholmen Skole og Fritid d. 4. januar 2024 På ordinært skolebestyrelsesmøde den 25.9. 2023 vedtog skolebestyrelsen KKFO'ens lukkedage for 2024. Her blev der indstillet til, at hele skolens personale fik en personaledag den 4. januar med den begrundelse, at der forelå en helt særlig begivenhed fredag den 5. januar, hvor Sluseholmen Skole åbnende og startede på deres nye permanente matrikel ved Stigborderne 26. Bestyrelsen fandt det afgørende, at alt personale KKFO afholdt én af deres 7 lukkedage på den 4. januar, så de sammen med skolens øvrige personale fik mulighed for at forberede åbningen, og deltage i udpakning og klargøring af åbningen og børnenes første dag på Sluseholmens Skole. Med venlig hilsen På vegne af skolebestyrelsen

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er altid eller næsten altid ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer af og til præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere hilser på børnene, når de kommer fra skole og viser nærværende interesse i det børnene gerne vil fortælle. Særligt i alle aktiviteterne/værkstederne ses et nærvær og en nysgerrighed på barnet, hvor der spørges ind til børnenes oplevelser og nogle steder også til deres følelser. I kommunikationen og dialogerne inddrages børnenes synspunkter og de pædagogiske medarbejdere justerer sig efter barnets ytringer. Der er en tydelig rollefordeling i alle værkstederne og værkstedet gøres klar enten med børnene eller umiddelbart før børnenes ankomst. Der ser en del børn på gangene, hvor nogle af børnene leger selvorganiseret lege, andre børn er i bevægelse fra et sted til et andet og nogle sidder/står for sig selv. En del af børnene ses på gangen og nogle hjælpes videre, idet de pædagogiske medarbejdere udviser sensitivitet og er opmærksomme på barnets kropssprog.

I den faglige dialog fremgår det, at de to deltagende pædagogiske medarbejdere og fritidsinstitutionens leder også har været ude og observere på det pædagogiske læringsmiljø. Det genkendes, at der er mere uro på gangene end i værkstederne og det fortælles hvordan organisering og rollernes funktioner løbende justeres ex. flyverrollen for at eksperimentere med, hvad der virker for børnene. Det fortælles, at der arbejdes med makkerskab i værkstederne, så de pædagogiske medarbejdere både kan være fordybet og være tilgængelige for børn, som kunne have brug for hjælp. Det drøftes yderligere i dialogen at værkstedernes åbningstid kan have en betydning for børnenes bevægelser og hvordan makkerskabet i værkstederne understøtter mulighederne for det nærværende og fordybet samspil med barnet/børnene. Forældrepræsenteranten oplever at aktiviteterne og mulighederne for samspil med de pædagogiske medarbejdere er genkendelige for børnene. Der er en oplevelse af, at børnene både kan få plads til at stoppe op og være sig selv og samtidig får hjælp, hvis der er behov herom.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper af og til børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere er aktiv deltagende i de forskellige værksteder og at børnene guides til positivt samspil med hinanden. Dette i både større fællesskaber ex. hallen og køkkenet/cafeen og de mindre fællesskaber i krea, Wellness og bygge hygge. De børn som er på siden af de sociale fællesskaber på gangene inddrages nogle gange i en leg eller voksen initieret aktivitet. En del af de pædagogiske værksteder er åbnet, når børnene kommer fra skole og nogle åbner kl. 14. Når et værksted åbner kl. 14, ses børn i en vente position. Værkstederne er åbne indtil lukketid. Børnene inddrages i køkkenet/cafeen i forbindelse med afviklingen af eftermiddagsspisningen, Stemning er god og børnene kan opleve, at de får indflydelse på aktiviteten. De fysiske omgivelser inviterer på forskelligvis til forskellig leg og aktiviteter (høj og lav intensitet). Det ses at fritidsinstitution er undervejs med at tilbyde gode betingelser og tydelige zoner.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på at skabe medbestemmelse for børnene og følger børnenes ideer til ex. aktiviteter, værksteder eller krea aktiviteter. Det fortælles, at der er en stor optagethed i at få organiseret sig således at alle børn, som er på siden af et fællesskab ses og inddrages. Der eksperimenteres derfor kontinuerlig med etablering af gode legezoner til fordybet leg, dette både i inde miljøet og på legepladsen. Særligt fortælles at børnene tilknyttet børnehaveklasserne- og 1. klasse efterlyser lege muligheder. De pædagogiske medarbejdere oplever, at børnene ikke leger på legepladsen. I forlængelse af drøftelserne omkring børn, som i kortere eller længere tid kan være på siden af fællesskabet, arbejdes der systematisk med venskabs sociogrammet og konflikthåndteringsmetoden. Konflikthåndteringsmetoden anvendes også til at beskrive børnenes ressourcer og er et fast punkt på de fælles personalemøder. På de fælles personalemøder aftales og evalueres de besluttede pædagogiske afprøvninger, således at alle børn inddrages i et fællesskab. I samarbejde med skoledelen omkring pædagogiske notater afspejles også hvordan barnet fungerer i KKFO kontekst. Forældre-råderepræsentanten ser at børnene leger i uderummet foran køkkenet og i boldburet. Det fortælles videre, at det opleves, at både lærerne og pædagogerne sammen er nysgerrige på, hvorfor et barn er i en udsat position i kortere eller længere tid. Dette undersøges fælles og der igangsættes hjælp i både skoledel og fritidsdelen, hvis der er behov herom.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: I skal fortsætte med at tilpasses det pædagogiske læringsmiljø, herunder de fysiske omgivelser med fokus på legezoner og gangarealerne, således at I sikrer at alle børn har et tilbud om et fællesskab.

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer ofte til at fremme børns kendskab til naturen.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere er indlevende i kommunikationen med børnene og der ses flere længerevarende samtaler. Dette afhængig af værkstedet og aktivitetens størrelse. Der ses og høres positive anvisninger frem for reguleringer. De pædagogiske medarbejdere er opmærksomme på tur-tagning og på at hjælpe børnene til at indgå i dialog sammen. Der ses et mindre fokus på at udvide børnenes begreber og udvide børnenes sproglige kompetencer, dog med undtagelse af de børn som ikke har dansk, som modersmål. Her ses at de pædagogiske medarbejdere gør sig umage, med at møde barnet på ex. engelsk, og svare på både dansk og engelsk. Det ses, at der arbejdes med forskellige kreative udtryksformer. De pædagogiske medarbejdere viser via deres deltagelse i aktiviteterne egen bevægelsesglæder og inspirerer børnene til deltagelse. Det ses også, at der arbejdes med bæredygtighed og fokus på naturen.

I den faglige dialog fremgår det, at i den kommende tid vil fritidsinstitutionen sammen med skoledelen fælles have fokus på "Flersprogede Børns Udvikling" (FBU) og der uddannes to sprogvejleder fra fritidsinstitutionen. Som en del af at beskæftige sig med bevægelse og egen kropslighed, arbejdes der med "low arousal tilgange" i samspillet, for at få et sprog og fælles tilgang til at forstå egne impulser. Det fortælles videre, at der arbejdes videre på fritidsinstitutionens sprog strategi, hvor FBU også skal indgå, samt den fælles sprog kuffert i modtagelse af kommende fritidsinstitutions- og skolebørn. De pædagogiske medarbejdere fortæller videre om tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø med fokus på "grøn profil" og "Wasteland".

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at forældreråderepræsentanten og forældrene oplever, at de pædagogiske medarbejdere er lydhør og imødekommende og giver plads til en kort snak ved behov. Som forælder mødes man ofte med "godmorgen" eller et "hej" ved ankomst. Hvis forældrene henvender sig med enten en bekymring for eget barn eller med en utilfredshed, er der en oplevelse i forældrerådet og skolebestyrelsen af, at dette håndteres. Ved bekymringer fra enten de pædagogiske medarbejdere eller forældrene inddrages primærpædagogen og ved behov fritidsinstitutionens leder til et mere systematisk samarbejde. Der inviteres også - sammen med skoledelen - til fælles "skole-hjem" samtaler, hvor både barnets sociale og faglige trivsel er i fokus. Det fortælles, at der afholdes flere forskellige forældrearrangementer så som forældrehygge/forældre snobrød, halloween mv. Der udsendes nyhedsbreve og der er udarbejdet et årshjul, således at forældrene kan orientere sig i temaer og aktiviteter. Forældrerådet er inddrages relevant og kender deres opgave og mulighedsrum. Den deltagende forældrerådsrepræsentant er også fungerende skolebestyrelses-forperson og der er således fokus på skabelsen af sammenhæng.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der forsat samarbejdes i "Stærkt samarbejde" med klynge G omkring både sprogkuffert til brug i modtagelse i maj og i forbindelse med vidensoverdragelserne. Det fortælles, at der afholdes overleveringsmøder og netværksmøder ved behov. I forbindelse med modtagelsen af børnene og den første tid i fritidsinstitutionen, er der fokus på gruppedynamikker, fællesskaber og venskaber. I modtagelsen i det forgange skoleår, blev der etableret et særligt lokale til de ny-ankommende børn. I dialogen drøftes om og hvordan et lokale kan etableres i en periode efter sommerferie, hvor det også kan være svært at skulle starte igen. Ligeledes fortælles, at der er et godt samarbejde med Fritidscenteret (klubben) som ligger på skolen, og som et nyt tiltag, skal der afholdes fælles halloween. Det fortælles, at samarbejdet er godt og både fritidsinstitutionen og klubben samarbejder om overgangen f.eks. er der besøgsdage. Der afholdes overleveringsmøder mellem klubben og fritidsinstitution ved behov. Forældrene inviteres til informationsmøder inden overgangen til klubben. Som noget nyt er der etableret et "pædagogisk frikvarter" i skoletiden, hvor de pædagogiske medarbejdere deltager. Det medvirker til at skabe ro og fordybet aktiviteter for børnene. Der er fælles fokus på skabelsen af sammenhæng for børnene i overgange mellem skole og fritid. De pædagogiske medarbejdere tjekker børnene ind i klasserne og fortæller om dagens aktiviteter og lege muligheder i den sammenhæng. Der afholdes fælles teammøder med lærerne og hver klasse har en fast klassepædagog tilknyttet. Ligeså afholdes der fælles arrangementer, forældremøder og der afstemmes løbende om anvendelse af de fælles lokaler med skoledelen. Afslutningsvis fortælles om "Projekt Aktive børnefællesskaber I nye bydele" hvor fritidsinstitutionen samarbejder med lokale idrætsforeninger og kulturtilbud.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringens kultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringens kultur i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der arbejdes systematisk med trivsel via forskellige undersøgelsesmetoder og pædagogiske tilgange ex. venskabs sociogrammet, hvor børnenes fremadrettet aktivitet også skal spørges til i deres perspektiv. Videre anvendes konflikthåndteringsmetoden, pædagogisk notat, praksisfortællinger og handleplaner. Klassepædagogen har ansvaret for opfølgning og der aftales fællesafprøvningen i forhold til fritiden. Klassepædagogen deltager også på teammøderne sammen med læreren ex. for at sikre sammenhæng og fælles tilgange. Der udarbejdes ugeplaner og aktivitetsoversigter. Der arbejdes løbende med videndeling og pædagogisk dokumentation på fælles personalemøder. På de fælles personalemøder gennemføres også evaluering af det pædagogiske læringsmiljø og udvalgte fokusområder ex. "venskab". I gennemførelsen af de pædagogiske fokusområder både fortælles og vises, hvordan der arbejdes med inddragelse af børnenes perspektiver i forbindelse med evalueringerne. I tilpasning af værkstederne og aktiviteterne, fortælles hvordan børnene inddrages i forhold til deres ønsker og input. Fritidsinstitutionen er i gang med at tilrettelægge den nye Børnemiljø-vurdering, hvor fokus også er på at inddrage børnenes perspektiver, samt hvordan evaluering af den sidst foretaget Børnemiljø-vurdering skal gennemføres. Klassetrivsel.dk skal fremadrettet også anvendes til at afdække børnenes perspektiver i forhold til den oplevede trivsel. Det fortælles, hvordan de pædagogiske medarbejdere og fritidsinstitutionslederen har gennemført observationer af det pædagogiske læringsmiljø inden det pædagogiske tilsyn, og det fremgår at den faglig dialog, at disse observationer inddrages relevant.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

KKFOens to primære styrings værktøjer "Årshjulet" og "Møde årshjulet" er blevet finjusteret så vi fortsat og løbende kommer rundt om de 6 tilsyns parametre. Der er udarbejdet en sprogstrategi for KKFOen og hele skolen er igang med 6 måneders kursusforløb omhandlende "flersprogede børns udvikling". Bemærk at der er mangler på legeplads der er meldt som fejl ved 1 års gennemgangen der endnu ikke er udbedret (men afspærret). KKFOen har udnævnt to pædagoger til "sprog koordinatore" for videre implementering. KKFO har efter åbning på ny matrikel haft ekstra besøg af pæd. konsulent Helle lærke som har observeret på vores nye matrikel i forhold til de nye fysiske rammer og organisering i disse. Her er KKFOen særlig optaget af at få etableret de rigtige pædagogiske rum. Der er sket meget i forhold til dette men der er stadigvæk mangler og enkelte udfordringer.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Legezoner og gangarealer og mange kvadratmeter. 1 maj 2023 tog vi 3 sal i brug. (KKFOen ligger fysisk på skolen på på 2 og 3 sal) Der er brug for at etablere gode lege zoner på 3 sal. 3. sal er der hvor vores yngste elever børnehaveklasse og 1kl. har klasselokaler og derfor færdes mere i dette område. Skolen er bygget med meget gangareal, og KKFOen er særlig optaget af at det "flow" rundt i bygningen giver muligheder for let at kunne tilgå "lege zoner" og at børnene let kan orientere sig om hvor der sker voksen styrede aktiviteter. KKFOen er særlig optaget af hvordan de voksne der ikke har voksenstyrede aktiviteter kan understøtte de børn. Kommunikation og bevægelse i dette skoleår arbejdes der særligt på at få implementeret KKFOens sprogstrategi, med særligt fokus på vores flersprogede børns udvikling. Dette skal ved tilsyn 2025 opleves ved at denne sprogstrategi "leves" i KKFOens daglige pædagogiske praksis.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Der skal eksperimenteres kontinuerlig med etablering af gode legezoner til fordybet leg i sidste halvår af dette skoleår og frem mod næste tilsyn skal vores sprogstrategi implementeres, så fokus bredes ud til alle vores børn og ikke kun det fokus vi har gennem projektet flersprogede børns udvikling, hvor selve kursusforløbet afslutter her december. Et fokus holdes gennem ledelse og udvalgte "fyrtårne" for indsatsen " sprog og bevægelse " Der skal løbende via årshjul arbejdes med alle fokusområderne for tilsynet og der afsat mødetid til både feedback og evaluering af indsatser.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

KKFOen fortsætter sit systematiske arbejde med den ramme der er etableret hvor årets indsatser og projekter styres via årshjulet. Der skal således være balance mellem de allerede implementerede indsatser som skal holdes ved lige og er kulturskabende, og de indsatser som via dette års tilsyn vi har valgt at arbejde med. Som er: 1) At få gjort vores lokaler og området på vores KKFO til et endnu bedre sted at kunne trives som barn på Slus. 2) At "sporg og udtryk" for bliver en del af vores særlige fokus område jf KKFOens eksisterende årshjul for indsatser og aktiviteter.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner) Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner) Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner) Ja

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og
kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har institutionen lokale retningslinjer for
håndtering og forebyggelse af vold, trusler og
krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i
overensstemmelse med Københavns
Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Nej

Hvor mange pædagogiske dage har
institutionen afholdt i det forløbne år?

1

Er der gennemført en APV - herunder også ift.
kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen
inden for de sidste to år?

Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført
hygiejnetilsyn?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der særlige sundhedsmæssige
problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens
anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns
Kommunes retningslinjer for journalisering,
arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i
institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig
evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
